

2.8.14 Cuentas de correo < Ajustes

- [2.8.14.1 Ajustar cuentas de correo introducción < Ajustes](#)
- [2.8.14.2 Añadir cuentas de Correo - Cuentas de correo < Ajustes](#)
- [2.8.14.3 Ajustar cuenta de correo comunicaciones de la tienda](#)

2.8.14.1 Ajustar cuentas de correo introducción < Ajustes



Cuentas de correo

Para el correcto funcionamiento de las notificaciones y comunicaciones relacionadas con la tienda online Wakaprint, es necesario configurar correctamente las cuentas de correo electrónico del sistema.

Existen tres tipos de comunicaciones por correo, cada una con una finalidad específica.

1. Comunicaciones mediante correo visible para los usuarios (Contacto)

Este correo electrónico es el que se muestra públicamente en la sección de contacto de la web y es utilizado por los usuarios para enviar consultas, solicitudes de información o incidencias relacionadas con la tienda.

1.1 Pasos para ajustarlo

1. Acceder al gestor de administración.
2. Ir a Ajustes > Ajustes Generales > Atención al cliente.
3. Introducir la cuenta de correo en el campo "Email de contacto".
4. Guardar los cambios. Para que los cambios sean visibles en la parte pública de la web, puede ser necesario hacer clic en el botón "Vaciar caché".

Consideraciones de seguridad

Dado que esta cuenta de correo es pública, puede ser susceptible de recibir correo no deseado (spam).

Se recomienda utilizar una cuenta específica para contacto (por ejemplo, `contacto@dominio.com`).

2. Correo utilizado para el envío de notificaciones a los clientes

Esta cuenta de correo se utiliza exclusivamente para el envío automático de notificaciones a los clientes desde la tienda online Wakaprint.

Entre estas comunicaciones se incluyen, entre otras:

- Confirmaciones de pedido
- Avisos sobre el estado de la compra
- Notificaciones relacionadas con pagos, envíos o incidencias.

Este correo no es visible públicamente en la web y su finalidad es únicamente operativa.

2.1 Datos necesarios para su configuración

Para su correcto funcionamiento, es necesario configurar los siguientes parámetros:

- Dirección de correo electrónico
- Usuario
- Contraseña
- Servidor SMTP
- Puertos correspondientes

Esta configuración es independiente del correo de contacto definido en el apartado de Atención al cliente.

La forma de realizar este ajuste se explica en la siguiente página de este manual.

3. Correos que reciben los administradores de la tienda

La plataforma Wakaprint permite configurar una o varias direcciones de correo electrónico de administrador que recibirán una notificación cada vez que un cliente complete una compra en la tienda online.

Estas notificaciones están destinadas al seguimiento interno de los pedidos y no son visibles para los clientes.

Es posible definir múltiples direcciones de correo, lo que permite que distintos responsables (administración, ventas, producción, etc.) reciban el aviso de forma simultánea.

El ajuste ese encuentra en **Ajustes > Ajustes generales > General > Emails notificación de pedidos**

Emails notificación de pedidos

Introduce los correos separados por comas para recibir las notificaciones de nuevos pedidos.

GUARDAR CAMBIOS

Resumen de configuraciones necesarias

- Correo público de contacto (visible para los clientes).
- Correo de notificaciones al cliente (utilizado por la tienda).
- Correos de administrador (para avisos internos de pedidos).

2.8.14.2 Añadir cuentas de Correo - Cuentas de correo < Ajustes

La aplicación permite configurar una o varias cuentas de correo electrónico desde esta sección de ajustes, pero solo una de ellas puede definirse como cuenta de correo principal, que será la utilizada por el sistema de la tienda para el envío de correos electrónicos.

La selección de la cuenta de correo principal se realiza desde el apartado Ajustes > Ajustes generales > Comunicaciones > Cuenta de correo principal. Este ajuste es requerido para que la tienda pueda enviar correos.

Para configurar las cuentas de correo electrónico, se deben seguir los siguientes pasos:

1. Acceder a Ajustes > Cuentas de correo.
2. Crear y configurar una o varias cuentas de correo electrónico, introduciendo los datos necesarios para su correcta configuración.
3. Utilizar la opción Probar SMTP disponible en la pantalla de edición para verificar la configuración antes de guardar los cambios. La herramienta de prueba permite comprobar que la conexión con el servidor SMTP y el envío de correos funcionan correctamente, ayudando a evitar incidencias en las comunicaciones de la tienda.
4. Ir a Ajustes > Ajustes Generales > Comunicaciones > En ajustes llamado "Cuenta de correo principal" seleccionar una para que la use la aplicación para envío de correos.

Se recomienda revisar periódicamente la configuración de las cuentas de correo electrónico para asegurar que la cuenta configurada como principal se encuentra operativa.

En caso de problemas con el envío de correos, es aconsejable revisar esta configuración y, si fuera necesario, contactar con el equipo de soporte técnico de la aplicación.

Esta sección es fundamental para el funcionamiento de notificaciones como confirmaciones de pedido, correos de soporte, avisos al cliente y otras comunicaciones automáticas.

1. Interfaz en modo lista

DIRECCIÓN	SERVIDOR DE SALIDA	PUERTO SMTP	CIFRADO SMTP	
<input type="text"/>				
pruebas @wakaprint.com	wakaprint.com	465	SSL	1 VER ▼
soporte @waizabu.com	waizabu.com	465	SSL	1 VER ▼

Elemento	Detalles
Dirección	Dirección de correo electrónico configurada como cuenta de salida.
Servidor de salida	Dominio o servidor SMTP utilizado para el envío de correos.
Puerto SMTP	Puerto de conexión utilizado por el servidor SMTP (por ejemplo, 465).
Cifrado SMTP	Tipo de cifrado utilizado en la conexión SMTP (por ejemplo, SSL).
Estado	Indica si la cuenta de correo está activa.
Ver	Permite acceder al detalle y configuración de la cuenta de correo seleccionada.
Añadir cuenta	Permite crear una nueva cuenta de correo de salida.
Filtros	Permite filtrar el listado de cuentas de correo.

2. Configuración de cuenta de correo

Permite definir los datos necesarios para que la tienda pueda enviar correos electrónicos a través de un servidor SMTP. Desde este apartado se configuran la dirección de correo, las credenciales de acceso y los parámetros de conexión, así como la validación y prueba del envío antes de guardar los cambios.

Una configuración correcta es esencial para garantizar el envío de notificaciones, confirmaciones y comunicaciones del sistema.

The screenshot displays a configuration interface with two main sections: 'CUENTA' (Account) and 'CONFIGURACIÓN SMTP' (SMTP Configuration). The 'CUENTA' section includes a 'DIRECCIÓN *' field, an 'INTENTAR CONFIGURACIÓN AUTOMÁTICA' button, a 'USUARIO *' field with the value 'webmaster', and a 'CONTRASEÑA *' field with masked characters. The 'CONFIGURACIÓN SMTP' section includes a 'SERVIDOR DE SALIDA *' field, a 'PUERTO SMTP' field, a 'CIFRADO SMTP' section with an 'SSL' field, and a 'VALIDAR CERTIFICADO SMTP' section with a toggle switch. To the right, there is a note: 'Antes de guardar los cambios, es altamente recomendable probar cada protocolo que va a utilizar', followed by 'PROBAR SMTP' and 'GUARDAR' buttons.

2.1 Datos de la cuenta interfaz

Ajuste	Detalles
Dirección	Dirección de correo electrónico que se utilizará como remitente. Es un campo obligatorio.
Intentar configuración automática	Intenta configurar automáticamente los datos SMTP a partir de la dirección de correo indicada.
Usuario	Usuario de autenticación para el servidor SMTP. Normalmente coincide con la dirección de correo o el nombre de usuario asignado por el proveedor.
Contraseña	Contraseña asociada al usuario del servidor SMTP.

2.2 Configuración SMTP

Ajuste	Detalles
Servidor de salida	Dirección del servidor SMTP utilizado para el envío de correos.
Puerto SMTP	Puerto utilizado para la conexión con el servidor SMTP.

Ajuste	Detalles
Cifrado SMTP	Tipo de cifrado utilizado en la conexión (por ejemplo, SSL).
Validar certificado SMTP	Activa o desactiva la validación del certificado del servidor SMTP durante la conexión.

2.3 Acciones disponibles

Acción	Detalles
Probar SMTP	Permite comprobar la configuración SMTP antes de guardar los cambios, verificando que la conexión y el envío funcionan correctamente.
Guardar	Guarda la configuración de la cuenta de correo.

2.8.14.3 Ajustar cuenta de correo comunicaciones de la tienda

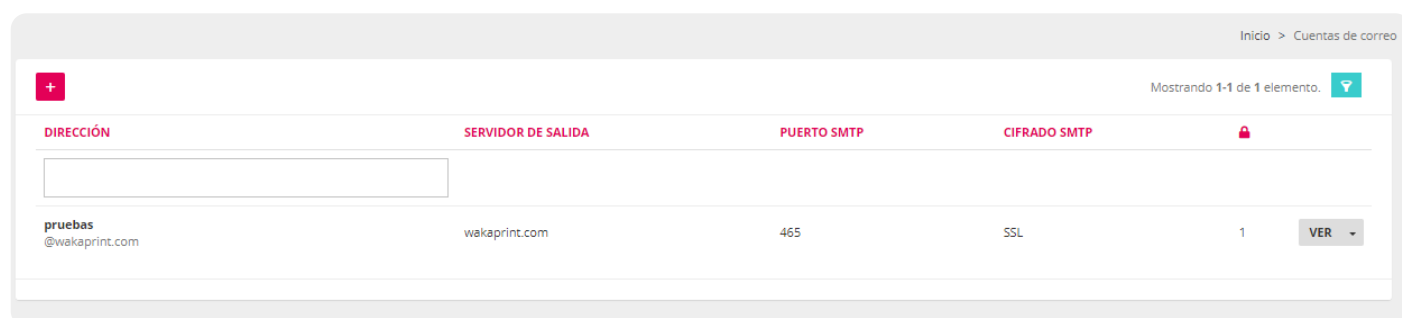
En primer lugar, es necesario diferenciar entre la cuenta de correo utilizada por la aplicación para el envío de correos y la cuenta de correo que se muestra en la página de contacto.

Esta última tiene un carácter únicamente informativo para el cliente, pudiendo configurarse una dirección distinta de la utilizada por la aplicación para el envío de notificaciones.

Para comenzar a ajustar la cuenta de correo que utilizará la aplicación, se debe acceder a la sección del Navegador lateral > Ajustes > Cuentas de correo.

Una vez dentro, se mostrará la biblioteca de cuentas de correo, desde la cual es posible configurar una o varias cuentas de correo.

No obstante, solo una de ellas será utilizada por la tienda para el envío de las comunicaciones.



1. Configurar una cuenta de correo para su uso por la tienda 1ª Parte

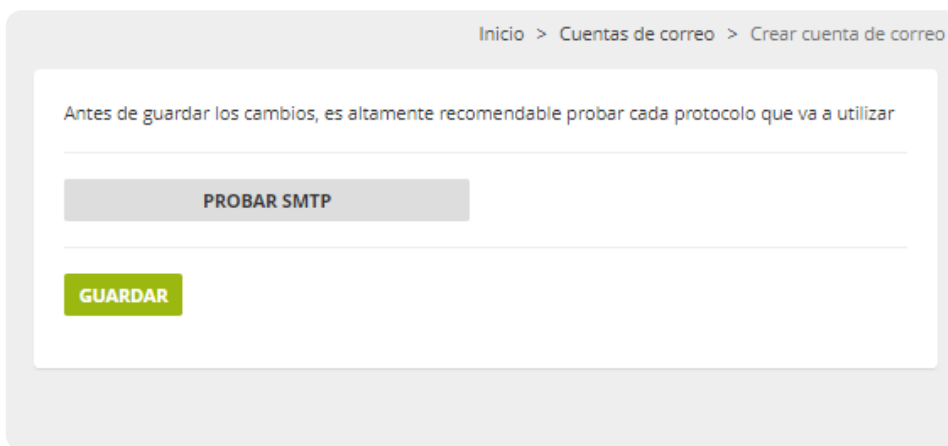
1. Hacer clic en el icono “+” para crear una nueva cuenta de correo.
2. Introducir la dirección de correo electrónico en el campo correspondiente.

3. Introducir el usuario y la contraseña de la cuenta de correo en los campos correspondientes.
4. Hacer clic en el botón “Intentar configuración automática”.

Puede darse el caso de que la configuración automática no se complete correctamente.

En este supuesto, será necesario rellenar manualmente los datos requeridos en los campos disponibles (servidor SMTP, puerto, tipo de cifrado, etc.).

5. Hacer clic en el botón “Probar SMTP”.



Inicio > Cuentas de correo > Crear cuenta de correo

Antes de guardar los cambios, es altamente recomendable probar cada protocolo que va a utilizar

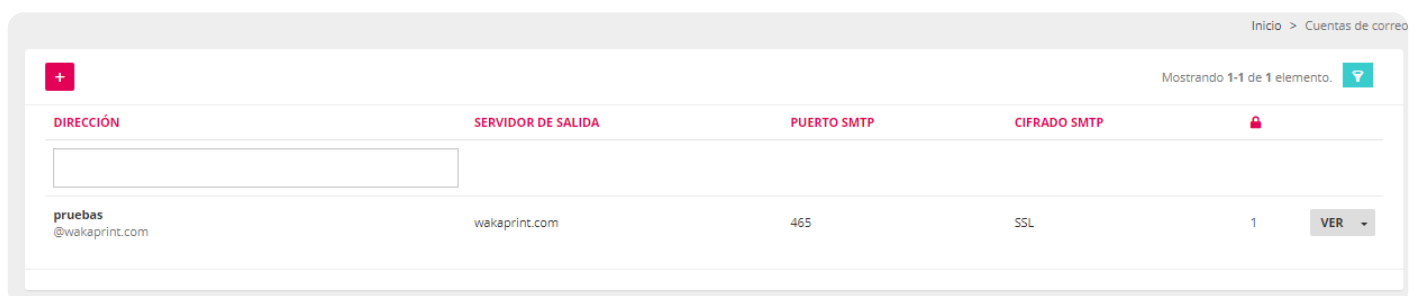
PROBAR SMTP

GUARDAR

6. Si la cuenta se ha configurado correctamente, la prueba indicará que la conexión es válida.

Para guardar la cuenta, hacer clic en el botón “Guardar”.

Una vez guardada, la cuenta de correo se mostrará en el listado de la biblioteca de cuentas de correo.

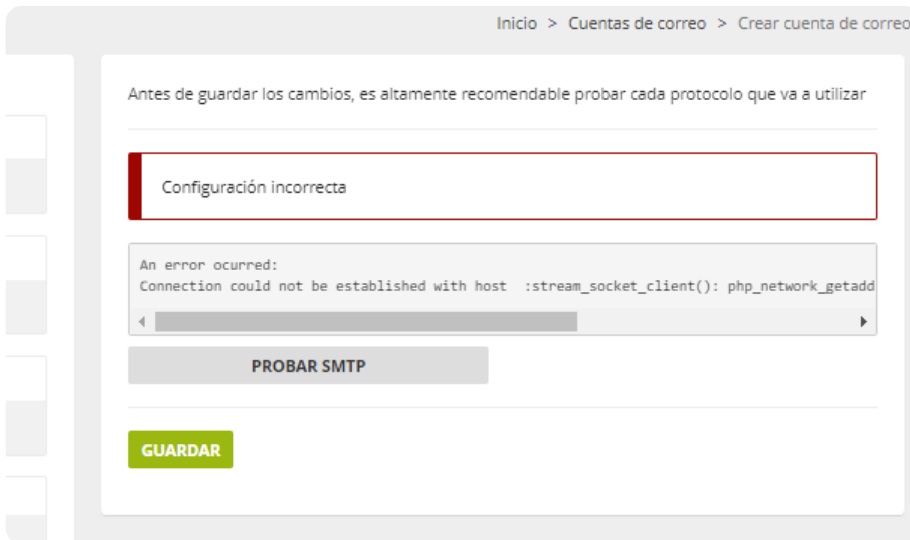


Inicio > Cuentas de correo

Mostrando 1-1 de 1 elemento.

DIRECCIÓN	SERVIDOR DE SALIDA	PUERTO SMTP	CIFRADO SMTP	
pruebas@wakaprint.com	wakaprint.com	465	SSL	1 VER

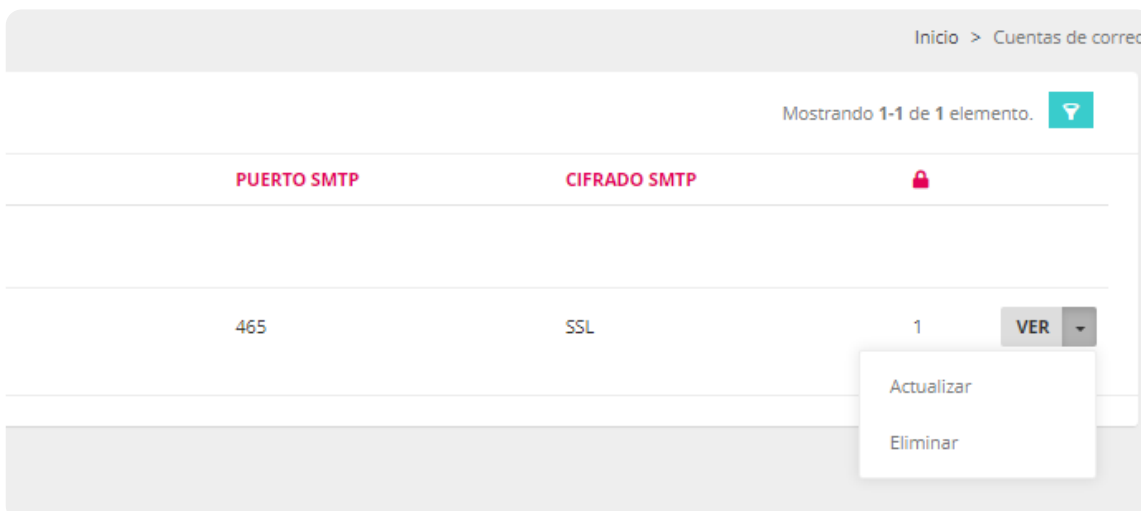
En caso contrario, si la configuración no es correcta, el sistema mostrará un mensaje de error. Será necesario analizar y corregir el dato o problema indicado antes de poder guardar la cuenta.



Una vez guardada la cuenta de correo se mostrará en el listado de la biblioteca de cuentas de correo.

Desde el listado de la biblioteca de cuentas de correo, es posible:

Hacer clic en botón "Ver" o en sus accesos rápidos para consultar una ya creada, para actualizarla o eliminarla.



ACTUALIZAR **ELIMINAR**

ID	1
Dirección	pruebas@wakaprint.com
Usuario	pruebas@wakaprint.com
Contraseña	*****
Host	(no definida)
Port	(no definida)
Encryption	(no definida)
Validate Cert	(no definida)
Carpeta de enviados	Sent
Carpeta de entrada	INBOX
Carpeta de borradores	Drafts
Carpeta de papelera	Trash

2. Selección de la cuenta de correo activa

Una vez creada la cuenta de correo, se debe acceder a Ajustes > Ajustes generales > Comunicaciones, y seleccionar la cuenta de correo que se desea utilizar para el envío de comunicaciones de la tienda.

COMUNICACIONES

VACIAR CACHÉ

GUARDAR CAMBIOS

Cuenta de correo principal

SHOP_MAIN_EMAIL

Seleccione la cuenta que se empleará para enviar los mensajes de correo de la tienda

soporte@waizabu.com



Solo una cuenta puede estar activa entre las configuradas en la biblioteca de correos.

Tras realizar la selección:

1. Guardar los cambios.
2. Vaciar la caché para que la configuración tenga efecto.

3. Estado de simulación de envío de correos

En el apartado Comunicaciones existe un botón que permite activar o desactivar el estado de simulación del envío de correos electrónicos de prueba.

Simular envío de correo electrónico



MAIL_FILE_TRANSPORT

Activado evitará que se envíen correos electrónicos reales. En su lugar, se guardará el correo electrónico en un archivo en un directorio del sistema.

GUARDAR CAMBIOS

- Simulación activada (en color magenta):
Permite verificar el envío de correos de prueba desde la aplicación utilizando la cuenta configurada, pero el correo se queda en el servidor y no llega al destinatario.
- Simulación desactivada (en color blanco):
Los correos de prueba se envían realmente y llegan al destinatario indicado.