

2.1.1 Pedidos introducción



1. Introducción

- Cuando un cliente tramita un pedido se queda registrado en esta sección.
- El pedido puede estar pagado o no. Depende del método de pago de los disponibles que ha seleccionado el cliente.
- Cuando en un pedido se confirma el pago automáticamente el sistema crea y envía correo con la factura en PDF al cliente, salvo que se ajuste para que no la genere.
- Además de la factura genera el documento PDF de la orden de producción. Ambos documentos están disponibles para ser descargados por el administrador.
- Es posible ajustar un estado de pedido para que genere el documento PDF del albarán y que se lo envíe al cliente. O crear un estado de pedido que genere el albarán pero no lo envíe al cliente pero esté disponible para descarga del administrador de la tienda.
- En el panel de pedidos podemos ver los pedidos en lista y acceder a la información detallada de los mismos.
- Los archivos que sube el cliente están disponibles en el pedido para ser descargados por el administrador para producción.
- En el modo lista podemos hacer acciones masivas para cambiar el estado a los pedidos seleccionados. A partir de la V 3.10. con acciones masivas también se podrán descargar facturas de múltiples pedidos en una sola descarga.
- En los pedidos podemos consultar y realizar operaciones diversas como por ejemplo:
 - Ver referencia del pedido, fecha y hora de realización.




- Ver comentarios del pedido redactados por el cliente.
- Cambiar el estado del pedido (explicado con detalle posteriormente en esta sección del manual).
- Ver los datos del pago.
- Ver los datos del cliente y acceder a su ficha.
- Ver los detalles de los productos solicitados
- Cambiar estados de productos para control interno.
- Descargar y gestionar los archivos.
- Ver reclamaciones.
- Acceder a la ficha del cliente.
- Enviar correo al cliente.
- Añadir url de seguimiento del envío.




2. Interfaz de pedidos en lista

En esta sección se permite visualizar y filtrar los pedidos según su estado mediante pestañas superiores. Estas opciones facilitan la gestión y seguimiento del flujo de pedidos dentro del sistema.

Todos Pago pendiente Envío pendiente Enviado Cerrado									
Mostrando 1-14 de 14 elementos.									
<input type="checkbox"/>	REFERENCIA	▲ CLIENTE	ESTADO	€	FORMA DE PAGO	PROGRESO	DOCUMENTOS	REALIZADO EL	⌵
<input type="checkbox"/>	FTIB - GXQ #270	P. Prueba soporte@waizabu.com	PAGO REALIZADO	38,90 €	Tarjeta de crédito (Redsys)	0/2		20-03-2026 11:37	VER
<input type="checkbox"/>	FTIB - GVN #269	E. Medina soporte@waizabu.com	CANCELADO	11,14 €	Tarjeta de crédito (Redsys)	0/1		20-03-2026 11:37	VER
<input type="checkbox"/>	FTIB - E3N #268	P. Prueba soporte@waizabu.com	PENDIENTE DE PAGO	11,14 €	Tarjeta de crédito (Redsys)	0/1		20-03-2026 11:09	VER

Elemento	Utilidad
----------	----------

Pestañas	<p>Para filtrado especial de pedidos. Se explica con más detalle en el punto 2.1 en esta página del manual.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos • Pago pendiente • Envío pendiente • Ebviado • Cerrado
Mostrando	Cantidad de pedidos que se están mostrando en la lista en la página, y cantidad total de pedidos.
	Abre interfaz de filtrar, buscar y ordenar.
	Quitar filtros aplicados. Se muestra cuando se ha accedido a la interfaz de filtros.
<input type="checkbox"/> REFERENCIA	Casilla para marcar (seleccionar) todos los pedidos mostrados en la lista.
<input type="checkbox"/>	Casilla para marcar (seleccionar) un pedido en la lista de pedidos.
Referencia	Referencia alfabética única del pedido.
Id	Identificador numérico único del pedido. Ejemplo; #249.
	Columna de avisos en pedidos.
Cliente	Columna de nombre y cuenta de correo del cliente. Inicial del nombre y primer apellido.

Estado	Columna de estado del pedido.
€	Columna importe bruto del pedido.
Forma de pago	Columna que informa de la forma de pago del pedido.
Progreso	Columna que informa del estado de progreso del pedido.
Documentos	Columna que informa y permite descargar los documentos generados del pedido.
Realizado el	Fecha de tramitación del pedido.
	<p>Botón para abrir menú de acciones masivas con pedidos. Requiere tener al menos un pedido marcado (seleccionado).</p> <p>Acciones masivas posibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambiar estado • Descargar facturas <p>Para acciones masivas los pedidos se pueden seleccionar todos, o múltiples pedidos de forma individual, de los mostrados.</p>
	Botón para acceder a la ficha de pedido.
	Botón para descarga de archivo, .xls, de todos los pedidos.

2.1 Lógica de filtrado de pestañas

A tener en cuenta que las pestañas filtran los pedidos según:
las acciones que tenga activadas o desactivadas el estado del pedido que tiene asignado éste.

Recomendamos consultar la sección del gestor de Wakaprint > Ajustes > Ventas > Estados el pedido, para entender la lógica y considerar la necesidad de crear o modificar estados de pedido.

CREAR ESTADO DE PEDIDO

Mostrando 1-18 de 18 elementos.



ID COLOR NOMBRE



Pestaña	Acciones activadas en el estado del pedido	Acciones no activadas en el estado del pedido
Todos	—	Cerrado
Pago pendiente	—	Pagado, Cerrado
Envío pendiente	Pagado	Enviado, Cerrado
Enviado	Enviado	Cerrado
Cerrado	Cerrado	—

• Ejemplo 1

En la pestaña "Todos" se muestran todos los pedidos que tengan un estado de pedido **que no esté** configurado con la opción de "Cerrado" activada.

Ejemplo de algunos estados que cumplen la regla.

ID	COLOR	NOMBRE								
1		Pendiente de pago Plantilla: pendiente_pago Aplicado a los nuevos pedidos por defecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ACTUALIZA
2		Pago realizado Plantilla: pago_realizado Este estado será añadido a los pedidos cuando el pago sea confirmado.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ACTUALIZA
3		Preparacion en progreso Plantilla: preparacion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ACTUALIZA
4		Enviado Plantilla: enviado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ACTUALIZA

En este ejemplo todos los pedidos que tengan estos estados serán mostrados en la pestaña "Todos".

• Ejemplo 2

En la pestaña "Cerrados" se muestran todos los pedidos que tengan un estado de pedido **que esté** configurado con la opción de "Cerrado" activado.

Ejemplo de estado que cumple la regla.



19		Cerrado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	A
----	--	----------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------------------	---

Todos los pedidos que tengan este estado serán mostrados en la pestaña "Cerrados".

Ejemplo 3

En la pestaña "Pago pendiente" se mostrarán todos los pedidos que tengan un estado de pedido que no esté configurado con las opciones "Pagado" y "Cerrado" marcadas.

Ejemplos de estados que cumplen esta regla. Puede haber más que la cumplan.


ID	COLOR	NOMBRE								
1		Pendiente de pago Plantilla: pendiente_pago Aplicado a los nuevos pedidos por defecto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ACTUAL
3		Preparacion en progreso Plantilla: preparacion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ACTUAL

Todos los pedidos que tengan estos estados serán mostrados en la pestaña "Pago pendiente".

Ejemplo 4

En la pestaña "Envío pendiente" se mostrarán todos los pedidos que tengan un estado de pedido que esté configurado con la opción de "Pagado" y sin marcar las opciones de "Cerrado" y "Enviado".

Ejemplo de estado que cumple esta regla

2		Pago realizado Plantilla: pago_realizado Este estado será añadido a los pedidos cuando el pago sea confirmado.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ACTUAL
---	---	---	-------------------------------------	--------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------

Todos los pedidos que tengan este estado serán mostrados en la pestaña "Envío pendiente".