

2.8.3.2 Clientes < Personas - Introducción

Introducción interfaz clientes

Desde el elemento del Gestor > Navegador lateral > Ajustes > Personas > Clientes se accede al listado de clientes con indicaciones que permiten reconocer si es un usuario registrado o invitado, el número de pedidos realizados entre otros.

Cada fila de cliente dispone de un botón llamado "Ver" para acceder a la ficha del cliente.

1. Interfaz de clientes en modo lista

CLIENTES					Mostrando 1-5 de 5 elementos.		
ID	CORREO ELECTRÓNICO	REGISTRADO	PEDIDOS	FECHA DE REGISTRO			
7	[REDACTED]	sí	2	28-01-2019	HACE 6 AÑOS	VER	
52	[REDACTED]	sí	4	02-06-2025	HACE 6 MESES	VER	
53	[REDACTED]	sí	0	02-06-2025	HACE 6 MESES	VER	
54	[REDACTED]	No	1	02-06-2025	HACE 6 MESES	VER	
56	[REDACTED]	No	1	25-07-2025	HACE 4 MESES	VER	

Elemento	Función
Icono embudo	Botón activar filtros.
Paginación	Elementos de la lista mostrados por página y totales. botones avanzar o retroceder página. También disponible al final del listado en cada página.
ID	Identificador único de cliente.

Correo electrónico	Cuenta de correo del cliente. Cada cliente ha de estar vinculado a una cuenta de correo única.
Registrado	Indicador de si el cliente es registrado o no.
Pedidos	Número de pedidos tramitados por el cliente.
Fecha de registro	Día del registro. En cliente invitado, día de primera compra. Plazo de tiempo transcurrido desde su registro o primera compra.
Botón "VER"	Acceder a la ficha del cliente.

2. Ficha de cliente vista general

The screenshot displays a customer profile interface. On the left, a sidebar contains user details: Id (53), Usuario, Correo electrónico, Hora de registro (02-06-2025 09:48:17), IP del último acceso, and IP de registro. Below this, it shows 'Consentimiento RGPD' (Sí) and 'Tipo de cuenta' (USUARIO REGISTRADO). A red 'ELIMINAR' button is at the top right of the sidebar, and a 'DATOS DE LA CUENTA' button is at the bottom. The main area has a navigation bar with 'Pedidos' (selected), 'Carritos', 'Reclamaciones', 'Grupos', and 'Direcciones'. Below the navigation, a 'PEDIDOS' section shows a table with columns: REFERENCIA, ESTADO, FORMA DE PAGO, DOCUMENTOS, and REALIZADO EL. The table content is empty, displaying 'No se encontraron resultados.' and a download icon.

La ficha de cliente muestra la información completa del usuario seleccionado, con pestañas para consultar pedidos, carritos, reclamaciones, grupos y direcciones.

2A Panel izquierdo interfaz vista general

Al existir 3 tipos de clientes / usuarios, se explica esta sección teniendo en cuenta las posibles variaciones de la interfaz según los tres supuestos.

2A-A Panel izquierdo interfaz **cliente invitado** - Ficha de cliente vista general

Vista general de la interfaz de ficha de cliente, del panel izquierdo, de un usuario invitado.

Panel izquierdo usuario invitado

ELIMINAR

Id 56

Usuario

Correo electrónico

Hora de registro 25-07-2025 11:17:55

IP del último acceso *(no definido)*

IP de registro

Consentimiento RGPD Sí

Tipo de cuenta USUARIO INVITADO

CONVERTIR A CLIENTE DATOS DE LA CUENTA

Pedidos Carritos

PEDIDOS

REFERENCIA ⚠ E

FSIT - IWS #258

Download icon

Elemento	Descripción
Correo electrónico	Dirección de correo del cliente.
Botón "ELIMINAR"	Acción de eliminar usuario. En este supuesto, invitado.
Id	Identificador único del cliente.
Usuario	Nombre de usuario. Mismo que cuenta de correo al ser cliente invitado.

Hora de registro	En este supuesto de cliente invitado, fecha y hora en la que el cliente realizó el pedido.
IP del último acceso	En este supuesto de cliente invitado, no puede haber registro de posible acceso del cliente posterior a la fecha de compra.
IP de registro	En este supuesto de cliente invitado, la dirección IP utilizada por el cliente para la tramitación del pedido.
Consentimiento RGPD	Muestra si el cliente aceptó el consentimiento de datos (Sí/No). Para tramitar un pedido se requiere al cliente aceptar el consentimiento de RGPD.
Tipo de cuenta	En este supuesto de cliente invitado, "Usuario invitado".
Botón "CONVERTIR A CLIENTE"	Acción de convertir al usuario invitado en usuario registrado. A tener en cuenta la necesidad de obtener el consentimiento fehaciente del cliente antes de aplicar esta acción.
Botón "DATOS DE LA CUENTA"	Acceso al cliente en la sección "Usuarios".

2A-B Panel izquierdo interfaz **cliente registrado** - Ficha de cliente vista general

En el tipo de cliente registrado las diferencias respecto al cliente que compra como invitado son;

- El usuario puede ser diferente de la cuenta de correo electrónica del cliente.
- IP de acceso desde la que accedió la última vez.
- El resto de interfaz se mantiene igual.
- La etiqueta de tipo de cuenta ahora es en verde con el texto "USUARIO REGISTRADO".

Panel izquierdo usuario registrado

ELIMINAR

Id	53
Usuario	[Redacted]
Correo electrónico	[Redacted]
Hora de registro	02-06-2025 09:48:17
IP del último acceso	[Redacted]
IP de registro	[Redacted]

Consentimiento RGPD
Sí

Tipo de cuenta
USUARIO REGISTRADO

DATOS DE LA CUENTA

Pedidos

PEDIDOS

REFERENCIA

No se encont

Download icon

2A-C Panel izquierdo interfaz **usuario administrador** - Ficha de cliente vista general

En el tipo de usuario administrador la diferencia respecto a los otros dos tipos de usuarios es recuadro informativo que se muestra al principio de la interfaz. En él se indica que el cliente/usuario tiene permisos de administrador. Es decir que tiene acceso al gestor de la tienda.

Panel izquierdo usuario administrador

Este usuario es administrador

ELIMINAR

Id	7
Usuario	
Correo electrónico	
Hora de registro	28-01-2019 17:42:11
IP del último acceso	
IP de registro	

Consentimiento RGPD: Sí

Tipo de cuenta: **USUARIO REGISTRADO**

DATOS DE LA CUENTA

Pedidos Carritos

PEDIDOS

REFERENCIA ⚠

FSMM - OEY
#261

FSGZ - UFA
#256

📄

2.B Panel derecho interfaz vista general

Panel derecho


The image shows a user profile page. On the left, there is a user information section with fields for 'Id', 'Usuario', 'Correo electrónico', 'Hora de registro', 'IP del último acceso', and 'IP de registro'. Below this is a 'Consentimiento RGPD' section with a 'Sí' status and a 'Tipo de cuenta' section with a 'USUARIO REGISTRADO' status. A red 'ELIMINAR' button is visible. On the right, a navigation menu is highlighted with a red box, containing 'Pedidos', 'Carritos', 'Reclamaciones', 'Grupos', and 'Direcciones'. Below the menu, the 'PEDIDOS' section is displayed, showing a table of orders with columns for 'REFERENCIA', 'ESTADO', '€', 'FORMA DE PAGO', 'DOCUMENTOS', and 'REALIZADO EL'. Two orders are listed: one with reference 'FSMM - OEY #261' and status 'PAGO REALIZADO' for 11,14 €, and another with reference 'FSGZ - UFA #256' and status 'PENDIENTE DE PAGO' for 18,89 €. A red box highlights the 'Panel derecho' navigation menu and the 'PEDIDOS' table.


El panel derecho de la ficha de cliente en vista general presenta un menú horizontal para acceder entre otros a consultar detalles relacionados con el cliente. Por orden de presentación de izquierda a derecha:

1. Pedidos. Consultar y descargar pedidos del cliente
2. Carritos. Consultar y descargar carritos del cliente
3. Reclamaciones. Consultar y responder reclamaciones del cliente
4. Grupos. Asignar al cliente a grupo/grupos. Consultar en qué grupos está el cliente.
5. Direcciones. Consultar, actualizar y eliminar direcciones del cliente.

2B-1 **Pedidos** < Panel Derecho < Ficha de cliente vista general

Pedidos						
Carritos	Reclamaciones	Grupos	Direcciones			
PEDIDOS						Mostrando 1-2 de 2 elementos. 
REFERENCIA	 ESTADO	€	FORMA DE PAGO	DOCUMENTOS	REALIZADO EL	↑↓
FSMM - OEY #261	PAGO REALIZADO	11,14 €	Transferencia bancaria		26-11-2025 10:04	VER
FSGZ - UFA #256	PENDIENTE DE PAGO	18,89 €	Transferencia bancaria		28-10-2025 9:02	VER
						

Elemento	Descripción
Icono embudo y paginación	Activar filtros y avanzar o retroceder página del listado de pedidos tramitados por el cliente.
Referencia	Referencia del pedido (lo ve el cliente), e ID (solo lo ven los usuarios administradores).
Avisos 	Informa sobre si hay alguna reclamación hecha por el cliente mediante el sistema de reclamaciones de la aplicación.
Estado del pedido (procesando, enviado, cancelado, etc.).	Número de pedido (si existiera).
€	Importe del pedido con gastos de envío e impuestos incluidos.
Forma de pago	Método utilizado para pagar el pedido.

Documentos	Enlaces a descarga de documentos del pedido generados.
Realizado el	Fecha y hora de tramitación del pedido.
Botón de descarga 	Exportación de los resultados en archivo hoja de cálculo extensión, .xls.
Botón "VER", en fila de pedido, en ficha de cliente, en interfaz del menú "Pedidos"	Enlace ver el pedido en la sección de Pedidos del navegador lateral del gestor. Ficha del pedido.

2.5 Carritos < Panel Derecho vista en lista - Ficha del cliente

CARRITOS				Mostrando 1-6 de 6 elementos.	
ID	IMPORTE	FORMA DE PAGO	PEDIDO	CREADO EL	
560	2,00 € (Importe productos)			9/6/25 11:53	VER
559	335,995 €	Transferencia bancaria	#238	9/6/25 11:38	VER
558	406,746 €	Transferencia bancaria	#237	9/6/25 8:55	VER
557	195,105 €	Transferencia bancaria	#235	9/6/25 8:41	VER
556	192,753 €	Transferencia bancaria	#234	6/6/25 16:09	VER
549	261,999 €	Transferencia bancaria	#229	2/6/25 9:23	VER



Elemento	Descripción
----------	-------------

Icono embudo y paginación	Activar filtros y avanzar o retroceder página del listado de pedidos tramitados por el cliente.
ID	Identificador único del carrito generado por el cliente.
Importe	Monto total del carrito en euros. Puede incluir nota de tipo de importe.
Forma de pago	Método de pago seleccionado por el cliente en el momento de realizar el carrito.
Pedido	Columna que, solo si el carrito se ha convertido a pedido, presenta un botón verde con el id del pedido asociado al carrito. Clic en el botón para acceder al pedido en la sección de Pedidos del navegador lateral del gestor. Ficha del pedido.
Creado el	Fecha y hora en que el carrito fue creado.
Botón "VER"	Botón lateral que lleva al carrito concreto en la sección de Carritos<Ventas<Ajustes<Navegador lateral del gestor. Permite visualizar el detalle completo del carrito. Ficha del carrito.

En este capítulo de este manual se explica la interfaz de Carritos<Ventas<Ajustes<Navegador lateral del gestor.

<https://kb.wakaprint.com/books/manual-proshop/chapter/281-ventas-ajustes>

2.6 Pestaña Grupos - Ficha de Cliente

Desde la pestaña, "Grupos" de la ficha de cliente presenta botón de añadir cliente a un grupo de clientes.

También presenta los grupos de clientes en los que está el cliente incluido.

Pedidos Carritos Reclamaciones **Grupos** Direcciones


AÑADIR A GRUPO GRUPOS DE CLIENTES

NOMBRE **AÑADIDO EL**

No se encontraron resultados.

2.7 Ficha de Cliente - Pestaña Direcciones

Pedidos Carritos Reclamaciones Grupos **Direcciones**

DIRECCIONES Mostrando 1-5 de 5 elementos. 

NOMBRE	APELLIDOS	DIRECCIÓN	POBLACIÓN	
██████████	██████████	██████████	██████████	VER
██████████	██████████	██████████	██████████	VER
██████████	██████████	██████████	██████████	VER
██████████	██████████	██████████	██████████	VER
██████████	██████████	██████████	██████████	VER

Desde la ficha de cliente en la pestaña, "Direcciones" se consultan, editan o eliminan las direcciones que ha utilizado el cliente.

Ver direcciones

ACTUALIZAR

ELIMINAR

ID	
Nombre legal de la empresa	
Nombre	
Apellidos	
DNI/NIF	00000000
Dirección	
Código postal	
Población	
Provincia	
País	
Teléfono	

Pedidos facturados con esta dirección

Pedidos enviados a esta dirección

Revision #45

Created 8 agosto 2025 09:04:48 by FM

Updated 9 diciembre 2025 13:35:23 by FM