

75. ¿Qué pasa si necesito modificar una factura ya emitida en Wakaprint?

En Wakaprint, una vez que se ha emitido la factura de un pedido, es posible añadir conceptos manualmente al pedido desde el panel de administración con importes positivos o negativos.

Cuando se añade un nuevo concepto tras la emisión de la factura, el sistema actualiza automáticamente la factura existente para reflejar ese cambio. No es necesario emitir una factura rectificativa manualmente.

¿Qué se puede modificar?

Puedes añadir productos, servicios o cargos adicionales directamente desde el pedido.

El concepto añadido aparecerá automáticamente en la factura ya emitida, junto con el importe actualizado.

¿Y si lo que necesito es corregir un dato erróneo (importe, IVA, cliente, etc.)?

En ese caso, sí será necesario emitir una factura rectificativa, ya que se trata de una corrección fiscal o legal y no simplemente de un añadido.

¿Qué es una factura rectificativa?

Es un tipo de factura que **corrige** errores en una factura anterior (como un importe incorrecto, errores en el IVA, datos del cliente, etc.).

Pasos para corregir el error:

1. Identificar las facturas incorrectas:
 - Anota los números de las facturas y el error específico (por ejemplo, "importe erróneo").
2. Emitir una factura rectificativa por cada una:
 - Incluye una referencia clara a la factura original.
 - Indica el motivo de la rectificación (por ejemplo: "corrección de importe").
 - Muestra el importe correcto (puede ser una corrección total o parcial).

- Enviar la factura rectificativa al cliente:
 - Así dejas constancia y puedes acordar si necesita devolución o ajuste del pago.
- Registrar todo en la contabilidad:
 - Las facturas rectificativas deben aparecer con su propia numeración y fecha.

¿Y si ya se ha pagado?

- Si el cliente ya ha pagado de más o de menos, puedes:
 - Hacer un **reembolso** (si pagó de más).
 - Solicitar el **pago adicional** (si pagó de menos).
 - O acordar compensarlo en una próxima compra.

Aquí tienes un **ejemplo sencillo de factura rectificativa** para un caso en el que el importe estaba mal (digamos que la factura original era de 150 €, pero el importe correcto era 120 €):

Factura Rectificativa

Factura Rectificativa Nº: FR-2025-001

Fecha de emisión: 04/04/2025

Factura original: Nº F-2025-014 (emitida el 01/04/2025)

Motivo de rectificación: Corrección de importe por error en el precio del producto X.

Datos del cliente

Nombre: Juan Pérez

NIF: 12345678A

Dirección: Calle Ejemplo, 123 - Madrid

Detalle de la rectificación

Concepto	Cantidad	Precio unitario	Importe original	Importe correcto
Producto X (corrección importe)	1	120 €	150 €	120 €

Base imponible corregida: 120 €

IVA (21%): 25,20 €

Total corregido: 145,20 €

Diferencia con la factura original: -30 €

Forma de compensación: Reembolso de 30 € vía transferencia bancaria.

Observaciones: Esta factura rectifica la factura original F-2025-014 debido a un error en el precio aplicado. Se procede al reembolso correspondiente.

Revision #3

Created 4 abril 2025 06:49:13 by FM

Updated 12 agosto 2025 08:55:26 by FM